Szegedi SZC Gábor Dénes Technikum és Szakgimnázium

a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 42.§ (1) bek. alapján pályázatot hirdet

intézményi takarító és kisegítő munkakör betöltésére

A munkaviszony időtartama: Határozott idejű munkaviszony 2026.12.01. napjától 2027.12.01. napjáig, 3 hónapos próbaidő kikötése mellett.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Szegedi SZC Gábor Dénes Technikum és Szakgimnázium (6724 Szeged, Mars tér 14.)

A munkakörbe tartozó feladatok: Az intézmény területén lévő tantermek, folyosók, irodák, mosdók takarítása.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről rendelkezései az irányadók.

Bérezés (bruttó): a mindenkori garantált bérminimum és 388 200 Ft/hó között

Pályázati feltételek:

- középfokú végzettség;
- 90 napnál nem régebbi **speciális 256. sorszámon igényelhető erkölcsi bizonyítvány**, mely igazolja, hogy a pályázó megfelel a Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 41. §-ában megfogalmazottaknak;

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- hasonló területen szerzett szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz, motivációs levél
- végzettséget és/vagy képzettséget igazoló okiratok másolata
- erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szegedi SZC Adatvédelmi szabályzatában (honlapon elérhető) felhatalmazott személyek megismerhessék
- továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2026.12.01.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.11.17.

A pályázatok benyújtásának módja: A pályázat e-mailben, a kopasz.eva.gd@gmail.com címre történő megküldésével.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.11.20.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázati anyag elbírálását követően az elbírálás alapján értesített pályázók személyes beszélgetésen vesznek részt az intézmény székhelyén. Az alkalmazásról a gazdasági vezető véleménye és javaslata alapján a Szegedi Szakképzési Centrum főigazgatója/kancellárja dönt. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.